

OW.2710.1.2017

Kamień , dnia 6 grudnia 2017r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zadania „Dostawa artykułów spożywczych do stołówek szkolnych w Szkole Podstawowej im. Konstytucji 3 Maja w Strachosławiu i Szkole Podstawowej im. T. Kościuszki w Kamieniu w roku 2018”

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).

I Zamawiający:

GMINA KAMIENÍ

ul. Diamentowa 15, 22-113 Kamień

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@kamien.gmina.pl

Adres strony internetowej : www.ugkamien.bip.lubelskie.pl

Tel.: 82 567 15 51, Fax: 82 567 15 71.

II Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg nieograniczony

Rodzaj zamówienia - dostawy

III Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

„Dostawa artykułów spożywczych do stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej im. Konstytucji 3 Maja w Strachosławiu i Szkole Podstawowej im. T. Kościuszki w Kamieniu w roku 2018”.

2. Zamawiający dzieli zamówienie na części określone w SIWZ jako „Pakiety Nr I do VIII” następująco :

Pakiet I: artykuły spożywcze (załącznik nr 1-1)

Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV)

Kod CPV: 15221000-3, 15860000-4, 15830000-5, 15610000-7, 15400000-2, 15332200-6, 15871000-4, 15872400-5, 15891000-0, 15898000-9, 15331462-3.

1/ Szkoła Podstawowa im. Konstytucji 3 Maja w Strachosławiu

Lp.	Przedmiot zamówienia Nazwa produktu nadanego przez Zamawiającego	Uwagi	gramatura	Jm.	Ilość szacunkowa
-----	--	-------	-----------	-----	------------------

1	2	3	4	5	6
1	Bułka tarta		0,5 kg	szt	80
2	Cukier		1kg	szt	180
3	Cukier puder		0,5 kg	szt	10
4	Cukier waniliowy 10g		10 g	szt	50
5	Czosnek granulowany torebka 20g		20 g	szt	20
6	Chrzan słoik 270g Fruktus lub tożsamy		270g	szt	30
7	Oregano		20g	szt	50
8	Ketchup 500ml		500g	szt	50
9	Dżem słoik 260g		260 g	szt	40
10	Groszek konserwowy puszką 400g Vernet lub tożsamy		400g	szt	50
11	Zioła prowansalskie		20g	szt	50
12	Pieprz ziółowy		20 g	szt	30
13	Tymianek		20 g	szt	30
14	Herbata granulowana Saga lub równoważna		90 g	opak.	20
15	Kasza manna		1kg	szt	5
16	Kasza gryczana		1kg	szt	70
17	Kasza jęczmienna Mazurska lub tożsamy		1kg	szt	70
18	Ketchup 500ml		500 ml	szt	10
19	Bazylija		20 g	szt	80
20	Koncentrat pomidorowy 200g Pudliszki lub równoważny		800,00	szt	45
21	Tymianek		20 g	szt	20
22	Kwasek cytrynowy 20g		20 g	szt	150
23	Koper suszony 10g		10 g	szt	60
24	Kukurydza konserwowa puszką		300 g	szt	60
25	Liść laurowy 6g		6 g	szt	30
26	Makaron Babuni lub równoważny		1kg	szt	30
27	Makaron krajanka		1kg	szt	30
28	Makaron łazankowy		3kg	szt	20
29	Makaron świderki		3kg	szt	40
30	Makaron nitki 250g		3kg	szt	20
31	Pieprz prawdziwy		20g	szt	50
32	Tymianek		20 g	szt	30
33	Majonez niskotłuszczowy		900 g	szt	80
34	Majeranek 8g		8 g	szt	22
35	Mąka pszenna typ 500		1kg	szt	320
36	Mąka ziemniaczana		1kg	szt	60
37	Ziele angielskie 15g		20g	szt	30
38	Papryka słodka		20 g	szt	30

39	Masło 200g		200 g	szt	250
40	Musztarda sarebska		500 ml	szt	5
41	Ocet 0,5l		0,5 l	szt	5
42	Olej roślinny		1 litr	szt	220
43	Oregano przyprawa 10g		10 g	szt	40
44	Papryka mielona 25g		25 g	szt	20
45	Sól czosnkowa 30g		20 g	szt	20
46	Sól morską		1 kg	szt	80
47	Czekolada gorzka		200 g	szt	10

2/Szkoła Podstawowa im. T. Kościuszki w Kamieniu

Lp.	Przedmiot zamówienia Nazwa produktu nadanego przez Zamawiającego	Uwagi	gramatura	Jm.	Ilość szacunkowa
1	2	3	4	5	6
1	Bułka tarta		500g	szt.	217
2	Cukier		1kg	szt.	125
3	Mąka pszenna		1kg	szt.	270
4	Kasza gryczana		1kg	szt.	80
5	Mąka ziemniaczana		1kg	szt.	35
6	Makaron wstążka kar.Mafaldine		3kg	szt.	125
7	Makaron kokarda Farfalle.		3 kg	szt.	22
8	Makaron extra 100% spaghetti durum		3kg	szt.	90
9	Makaron łazanka		3kg	szt.	15
10	Makaron świder		3kg	szt.	20
11	Sól morską		1kg	szt.	45
12	Ryż paraboliczny długoziarnisty		5kg	szt.	50
13	Cukier wanilinowy		20g	szt.	50
14	Miód naturalny		400 g	szt.	130
15	Papryka słodka		25 g	szt.	60
16	Pieprz ziołowy		20 g	szt.	60
17	Pieprz prawdziwy mielony		20 g	szt.	20
18	Majeranek		10 g	szt.	45
19	Lisć laurowy		7 g	szt.	20
20	Ziele angielskie		7 g	szt.	20
21	Kwasek cytrynowy		20 g	szt.	15
22	Susz koper		7g	szt.	150
23	Susz pietruszka		7g	szt.	150
24	Przyprawa warzywna szefa kuchni		1kg	szt.	6
25	Groszek konserwowy		400g	szt.	150
26	Kukurydza konserwowa		425g	szt.	150
27	Koncentrat pomidorowy		1kg	szt.	65
28	Majonez Winiary		700g	szt.	60

29	Fasola Jaś		1kg	szt.	40
30	Herbata owocowa Saga		op.25 szt.	szt.	30
31	Chrzan tarty Rebek		300 g	szt.	30
32	Olej uniwersalny		1 l	szt.	260
33	Sos sałatkowy ogrodowy		700 g	szt.	3
34	Sezam		100 g	szt.	30
35	Kasza Jęczmienna		1 kg	szt.	57
36	Herbatniki szkolne		50 g	szt.	885
37	Paluszki z sezamem		300 g	szt.	885
38	Delikat do mięsa Knor		600g	szt.	20
39	Delikat drobiowy Knor		600g	szt.	20
40	Gyros Knor		500g	szt.	6
41	Delikat do ryb Knor		600g	szt.	10
42	Dżem jagodowy niskosłodzony		280g	szt.	20
43	Dżem truskawkowy niskosłodzony		280g	szt.	50
44	Seler marynowany		320 ml	szt.	100
45	Bazylia		10g	szt.	120
46	Oregano		10gr	szt.	120
47	Lubczyk		10gr	szt.	120
48	Fasola czerwona		425gr	szt.	40
49	Kurkuma		10gr	szt.	50
50	Pieprz cytrynowy		20gr	szt.	30
51	Cukier puder		0,5kg	szt.	4

Pakiet II: warzywa okopowe (załącznik nr 1-2)

Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV)

Kod CPV: 03200000-3, 15310000-4.

1/ Szkoła Podstawowa im. Konstytucji 3 Maja w Strachosławiu

Lp.	Przedmiot zamówienia Nazwa produktu nadanego przez Zamawiającego	uwagi	gramatura	Jm.	Ilość szacunkowa
1	2	3	4	5	6
1	Burak ćwikłowy		1kg	kg	240
2	Cebula		1kg	kg	120
3	Marchewka		1kg	kg	240
4	Pietruszka		1kg	kg	60
5	Seler		1kg	kg	80
6	Ziemiaki		1kg	kg	4 500

2/Szkoła Podstawowa im. T. Kościuszki w Kamieniu

Lp.	Przedmiot zamówienia Nazwa produktu nadanego przez Zamawiającego	Uwagi	gramatura	Jm.	Ilość szacunkowa
1	2	3	4	5	6
1	Ziemiaki jadalne		kg	kg	2850
2	Buraczki czerwone		kg	kg	150

Pakiet III: warzywa i owoce (załącznik nr 1-3)

Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV)

Kod CPV: 03200000-3, 15331140-0, 15331100-8, 15331130-7.

1/ Szkoła Podstawowa im.Konstytucji 3 Maja w Strachosławiu

Lp.	Przedmiot zamówienia Nazwa produktu nadanego przez Zamawiającego	uwagi	gramatura	Jm.	Ilość szacunkowa
1	2	3	4	5	6
1	Cebulka zielona			peczek	40
2	Czosnek		1kg	kg	5
3	Cytryny		1kg	kg	10
4	Fasola		1kg	kg	10
5	Groch łuskany		1kg	kg	15
6	Jabłko świeże		1kg	kg	150
7	Kapusta kiszona		1kg	szt	200
8	Kapusta biała		szt	szt	100
9	Kapusta pekińska			szt	130
10	Kapusta czerwona		1kg	kg	100
11	Truskawki		1kg	kg	100
12	Koper			peczek	50
13	Mandarynki		1kg	kg	120
14	Natka pietruszki-peczek 10g			szt	50
15	Ogórek świeży		1kg	kg	80
16	Ogórek kwaszony		1kg	kg	50
17	Papryka świeża		1kg	kg	40
18	Por		1kg	kg	50
19	Pieczarki		1kg	kg	80
20	Pomidory		1kg	kg	120
21	Salata zielona			szt	120
22	Pomarańcza		1 kg	kg	80
23	Rzodkiewka			peczek	50
24	Śliwka		1 kg	kg	70
25	Brzoskwinia		1 kg	kg	50
26	Banan		1 kg	kg	150
27	Wiśnia		1kg	kg	100

2/Szkoła Podstawowa im. T. Kościuszki w Kamieniu

Lp.	Przedmiot zamówienia Nazwa produktu nadanego przez Zamawiającego	Uwagi	gramatura	Jm.	Ilość szacunkowa
1	2	3	4	5	6
1	Marchewka		kg	kg	250
2	Cebula		kg	kg	50
3	Pietruszka korzeń		kg	kg	50
4	Seler korzeń		kg	kg	30
5	Kapusta biała		kg	kg	150
6	Kapusta czerwona		kg	kg	30
7	Kapusta pekińska		kg	kg	80
8	Kapusta Kiszona		kg	kg	175
9	Pomidory		kg	kg	100
10	Ogórek świeży		kg	kg	125
11	Pory		szt	szt.	140
12	Ogórek kiszowy		kg	kg	93
13	Jabłka		kg	kg	540
14	Szczypior		szt	szt.	100
15	Salata		szt	szt.	110
16	Papryka świeża		kg	kg	130
17	Pieczarka		kg	kg	30
18	Truskawka świeża		kg	kg	40
19	Rzodkiewka		peczek	szt.	150
20	Mandarynka		opakowani	szt.	50
21	Banany		op.	op.	450
22	Gruszka		kg	kg	215
23	Pomarańcza		kg	kg	120
24	Nektarynka		kg	kg	120
25	Kiwi		kg	kg	120
26	Cyrtyna		kg	kg	15
27	Szpinak		kg	kg	40
28	Brokuła		szt.	szt.	40
29	Kalafior		Szt.	Szt.	60
30	Arbuz		kg	kg	18
31	Winogrono białe		kg	kg	10

Pakiet IV: produkty zwierzęce, mięso i wędliny (załącznik nr 1-4)

Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV)

Kod CPV: 15100000-9, 15111000-9, 15112000-6, 15112120-3, 15112300-9, 15113000-3, 15131100-6.

1/ Szkoła Podstawowa im. Konstytucji 3 Maja w Strachosławiu

Lp.	Przedmiot zamówienia Nazwa produktu nadanego przez Zamawiającego	uwagi	gramatura	Jm.	Ilość szacunkowa
1	2	3	4	5	6
1	Filet drobiowy		1kg	kg	350
2	Udka		1kg	kg	150
3	Karkówka wieprzowa		1kg	kg	50
4	Kiełbasa zwyczajna		1kg	kg	50
5	Kości kulinarne		1kg	kg	90
6	Udziec		1kg	kg	150
7	Porcja rosołowa		1kg	kg	30
8	Łopatka wieprzowa		1kg	kg	320
9	Parówki wieprzowe		1kg	Kg	30
10	Schab bez kości		1kg	kg	140
11	Szynka bez kości		1kg	kg	250
12	Smalec		1kg	kg	15
13	Boczek wędzony		1kg	kg	50

2/Szkoła Podstawowa im. T. Kościuszki w Kamieniu

Lp.	Przedmiot zamówienia Nazwa produktu nadanego przez Zamawiającego	Uwagi	gramatura	Jm.	Ilość szacunkowa
1	2	3	4	5	6
1	Kiełbasa śląska		kg	kg	182
2	Mortadela z indyka		kg	kg	100
3	Pieczeń rzymska		kg	kg	100
4	Kurczak świeży		kg	kg	160
5	Udziec z kurczaka		kg	kg	295
6	Karkówka		kg	kg	192
7	Łopatka bez kości świeża		kg	kg	390
8	Schab bez kości świeży		kg	kg	230
9	Filet z kurczaka		kg	kg	425
10	Kości pokrzepowe schabowe		kg	kg	40
11	Wołowina (szynka)		kg	kg	60
12	Boczek wędzony		kg	kg	20
13	Parówka z szynki		kg	kg	12
14	Półdewica sopocka		kg	kg	20

Pakiet V: nabiał (załącznik nr 1-5)

Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV)

Kod CPV: 15500000-3.

1/ Szkoła Podstawowa im. Konstytucji 3 Maja w Strachosławiu

Lp.	Przedmiot zamówienia Nazwa produktu nadanego przez Zamawiającego	uwagi	gramatura	Jm.	Ilość szacunkowa
1	2	3	4	5	6
1	Jogurt owocowy		165g	szt	300,00
2	Mleko 2%		1 litr	litr	120,00
3	Ser żółty edamski		1kg	kg	40,00
4	Ser twarogowy półtłusty		1kg	kg	220,00
5	Śmietana 9%		1 litr	szt	120,00

2/Szkoła Podstawowa im. T. Kościuszki w Kamieniu

Lp.	Przedmiot zamówienia Nazwa produktu nadanego przez Zamawiającego	Uwagi	gramatura	Jm.	Ilość szacunkowa
1	2	3	4	5	6
2	Jogurt mały		150g	szt.	1170
3	Twaróg półtłusty		250 g	szt.	454
4	Masło śmietankowe		250 g	szt.	340
5	Ser żółty oczko		kg	kg	30
6	Mleko		l	szt.	50
7	Serek Waniliowy		150g	Szt.	182

Pakiet VI: pieczywo i wyroby cukiernicze (załącznik nr 1-6)

Kod CPV: 15612500-6.

1/ Szkoła Podstawowa im. Konstytucji 3 Maja w Strachosławiu

Lp.	Przedmiot zamówienia Nazwa produktu nadanego przez Zamawiającego	uwagi	gramatura	Jm.	Ilość szacunkowa
1	2	3	4	5	6
1	Pizza		100 g	szt	550
2	Chleb pszenny krojony		650 g	szt	210
3	Cebularz		100 g	szt	300

2/Szkoła Podstawowa im. T. Kościuszki w Kamieniu

Lp.	Przedmiot zamówienia Nazwa produktu nadanego przez Zamawiającego	Uwagi	gramatura	Jm.	Ilość szacunkowa
1	2	3	4	5	6
1	Chleb krojony		500g	szt.	150
2	Pączek		120 g	szt.	300
3	Pizza		170g	szt.	300
4	Drożdżówka z wiśnią		150	Szt.	300
5	Drożdżówka z budyniem		150	szt	300

Pakiet VII: jaja (załącznik nr 1-7)

Kod CPV: 03142500-3.

1/ Szkoła Podstawowa im. Konstytucji 3 Maja w Strachosławiu

Lp.	Przedmiot zamówienia Nazwa produktu nadanego przez Zamawiającego	uwagi	gramatura	Jm.	Ilość szacunkowa
1	2	3	4	5	6
1	Jaja kurze klasa L		klasa L	szt	3 500

2/Szkoła Podstawowa im. T. Kościuszki w Kamieniu

Lp.	Przedmiot zamówienia Nazwa produktu nadanego przez Zamawiającego	Uwagi	gramatura	Jm.	Ilość szacunkowa
1	2	3	4	5	6
1	Jaja świeże klasa L		klasa L	szt.	2800

Pakiet VIII: produkty mrożone (załącznik nr 1-8)

Kod CPV: 15331170-9, 15221000-3.

1/ Szkoła Podstawowa im. Konstytucji 3 Maja w Strachosławiu

Lp.	Przedmiot zamówienia Nazwa produktu nadanego przez Zamawiającego	uwagi	gramatura	Jm.	Ilość szacunkowa
1	2	3	4	5	6
1	Miruna mrożona		1kg	kg	90
2	Mieszanka owocowa		3kg	szt	60

2/Szkoła Podstawowa im. T. Kościuszki w Kamieniu

Lp.	Przedmiot zamówienia Nazwa produktu nadanego przez Zamawiającego	Uwagi	gramatura	Jm.	Ilość szacunkowa
1	2	3	4	5	6
1	Filet z miruny bez skóry max 5% glaz.		kg	kg	90
2	Filet z morszczuka ze skórą		kg	kg	80
3	Filet z morszczuka		kg	kg	70
4	Mieszanka owocowa		2,5kg	kg	70

3. Wykonawca zobowiązany jest zaoferować artykuły spożywcze, zgodnie pakietami - załącznikami Nr 1-1 do 1-8 do SIWZ lub produkty równoważne (zastosowanie nazw producentów służy jedynie doprecyzowaniu przedmiotu zamówienia). Pod pojęciem produktu równoważnego Zamawiający rozumie produkty o nie gorszych parametrach jakościowych, posiadające te same walory organoleptyczne (smak, zapach, barwa, estetyka, konsystencja) oraz zawierające w swoim składzie co najmniej te same surowce użyte do produkcji, co artykuły określone przez Zamawiającego.

Pojemność, gramatura produktu nie może odbiegać od pojemności, gramatury sugerowanej przez Zamawiającego. W przypadku zaoferowania produktu o wyższej lub niższej niż wskazana przez Zamawiającego pojemności, gramaturze, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania takiej ilości sztuk zamawianego produktu, która po przemnożeniu będzie wynosić co najmniej taką ilość jaką żąda Zamawiający.

4. W przypadku gdy Wykonawca będzie oferował artykuł spożywczy równoważny, ma obowiązek zaznaczyć ten fakt w formularzu asortymentowo - cenowym, wpisując asortyment równoważny w rubryce uwagi. Poza tym, należy dołączyć dokumenty potwierdzające że oferowane asortymenty równoważne odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego tj. opis zaoferowanego artykułu równoważnego.

5. Szczegółowe wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia:

1) dostawy realizowane będą na koszt i ryzyko dostawcy.

Realizacja zamówienia odbywać się będzie sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego.

Wykonawca będzie zapewniał dostawę na miejsce, własnym transportem na bieżąco, w miarę zgłoszonych potrzeb, składanych telefonicznie przez upoważnioną osobę Zamawiającego. Przedmiot zamówienia obejmuje transport asortymentu do miejsca przeznaczenia oraz wyładunek. O ilości jednorazowego zamówienia decyduje Zamawiający.

2) miejsce realizacji zamówienia –

-stołówka szkolna w Szkole Podstawowej im. Konstytucji 3 Maja w Strachosławiu Strachosław 76B; 22-113 Kamień,

-stołówka szkolna w Szkole Podstawowej im. T. Kościuszki w Kamieniu Kamień Kolonia 55; 22-113 Kamień,

Formularze cenowe określają ilość produktów, jakie winny być dostarczone w okresie obowiązywania umowy. W przypadku zmiany ilości żywności Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości zamawianych towarów. Zamawiający dopuszcza możliwość nie składania zamówień w okresie ferii zimowych, letnich i przerw świątecznych.

Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie finansowe ani prawne.

Artykuły spożywcze objęte dostawą powinny spełniać wymogi sanitarno - epidemiologiczne i zasady systemu HACCP w zakładach żywienia zbiorowego między innymi:

- odpowiednie normy jakościowe lub atesty,
- odpowiednie oznakowanie, między innymi datę minimalnej trwałości i termin przydatności do spożycia,
- odpowiedni sposób przewożenia towarów – zachowanie rozdzielności transportu,
- odpowiednią temperaturę podczas transportu i warunki sanitarne pojazdu.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odmówienia przyjęcia dostarczonych towarów jeżeli wystąpią jakiegokolwiek nieprawidłowości co do jakości, terminu przydatności do spożycia danego produktu, bądź będzie on przewożony w nieodpowiednich warunkach.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

6. Stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane niżej czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 roku poz. 1666):

- prace fizyczne (magazynierzy, kierowcy) – na każdym etapie realizacji zamówienia;

7. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i wglądu do dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny.

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

8. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane wyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia, oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

9. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w projekcie umowy. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności.

10. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

IV Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia – **od 01.01.2018r. do 31 grudnia 2018 r.**

Miejsce realizacji zamówienia :

-Szkoła Podstawowa im. Konstytucji 3 Maja w Strachosławiu; Strachosław 76B; 22 – 113 Kamień.

-Szkoła Podstawowa im. T. Kościuszki w Kamieniu, Kamień Kolonia 55; 22-113 Kamień,

V Informacja dotycząca składania ofert częściowych:

Zamawiający zgodnie z art. 36aa ustawy Pzp dopuszcza składanie ofert częściowych określonych jako pakiety. Zamawiający nie ogranicza liczby części – pełnych pakietów

oferowanych przez jednego Wykonawcę. Wycena każdej części musi zawierać pełny wykaz zamawianych produktów.

VI Informacja dotycząca składania ofert wariantowych:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału i nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 ustawy.

2. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- b) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- c) zdolności technicznej lub zawodowej,

2. Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w zakresie, o którym mowa w **pkt VII 2 pkt 1 lit. a, b, c**. Warunki te zamawiający uzna za spełnione na podstawie oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu – **załącznik Nr 2 do SIWZ**.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja), żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, i skonkretyzowanych w pkt VII.2 - 1 SIWZ, Wykonawcy wykazują łącznie. Oznacza to, iż Zamawiający będzie brał pod uwagę łączny potencjał techniczny i kadrowy Wykonawców ich łączne kwalifikacje i doświadczenie oraz łączną sytuację ekonomiczną i finansową.

4. Wykonawca zgodnie z art. 22 a ust. 1 i 2 ustawy może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W takiej sytuacji wykonawca, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**. Z jego treści winien wynikać, w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zamawiający oceni czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22.

5. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 - 23 Pzp,

6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, zgodnie z pkt VII.4 SIWZ w celu wykazania:

- 1) braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, oraz
 - 2) spełniania w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu
- zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach Zał. Nr 2 i 3, które są załącznikami do niniejszej SIWZ.

7. Zamawiający **nie żąda**, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wy-

kluczenia z udziału w postępowaniu zamieszczał informacje o podwykonawcach w oświadczeniu wstępnym.

8. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach o których mowa w dziale VIII SIWZ.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA.

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga dołączenia do oferty aktualnych na dzień składania ofert oświadczeń potwierdzających że Wykonawca :

a) spełnia warunki udziału w postępowaniu – **załącznik Nr 2 do SIWZ.**

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument Wykonawcy składają łącznie.

b) nie podlega wykluczeniu z postępowania – **załącznik Nr 3 do SIWZ.**

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

2. Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.

3. Inne dokumenty oraz informacje dotyczące formy i zakresu ich składania.

1. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Oświadczenie zaleca się przygotować zgodnie z wzorem określonym w **Załączniku Nr 4 do SIWZ.**

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

3. Dokumenty składane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu lub przez osobę na podstawie udzielonego i

załączonego do oferty pełnomocnictwa. Załączone do oferty dokumenty muszą potwierdzać uprawnienia tych osób do reprezentacji Wykonawcy.

4. Zakres i forma wymienionych wyżej dokumentów musi być zgodna z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 roku poz. 1126).

5. Oświadczenia, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Natomiast dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w ww. rozporządzeniu, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

6. Uzupełniane dokumenty i oświadczenia muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” odpowiednio przez podmioty, których dotyczą. Dokumenty i oświadczenia przesłane faksem muszą zostać dostarczone również w formie pisemnej przed upływem terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.

7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej. Za oryginał uważa się oświadczenie (lub dokument) złożone w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem.

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Pzp, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

W tym celu zaleca się, aby wykonawca na wezwanie zamawiającego przesłane w trybie art. 26 ust. 2 ustawy zamiast złożyć wymagane dokumenty wskazał, w jakim konkretnie postępowaniu złożył dokumenty będące w posiadaniu zamawiającego lub w jaki sposób są one dostępne dla zamawiającego – w celu umożliwienia ich identyfikacji.

X. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem:

- a) operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113 oraz zm. poz. 1250),
- b) osobiście,
- c) za pośrednictwem postańca,
- d) faksu.
- e) drogą elektroniczną.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz pytania kierowane do zamawiającego przekazywane z zachowaniem formy pisemnej z dopiskiem nazwy postępowania należy kierować:

- a) na adres Zamawiającego: Gmina Kamień, ul. Diamentowa 15, 22-113 Kamień.
- b) na nr faksu (82) 567 15 71.

c) E-mail : sekretariat@kamien.gmina.pl.

3. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

4. Pracownikiem uprawnionym do porozumiewania się z Wykonawcami jest :

Andrzej Krycki – inspektor Urzędu Gminy w Kamieniu

tel (82) 5670302, w godz. 8.00 - 15.00.

fax (82) 5671571

5. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż **2 dni** przed upływem terminu do składania ofert.

6. Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej: gminy Kamień: www.ugkamien.bip.lubelskie.pl.

7. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieszcza ją na stronie internetowej: www.ugkamien.bip.lubelskie.pl Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie w Biuletynie Zamówień Publicznych.

XI Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

XII Termin związania z ofertą

Wykonawca pozostaje związany z ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni.

XIII Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć ofertę na **jeden, dwa lub wszystkie części określone jako pakiety zamówienia**. Oferta musi obejmować wszystkie pozycje określone w danym pakiecie z podziałem na stołówki szkolne.

2. Do oferty powinny być dołączone oświadczenia wstępne stanowiące załącznik Nr 2 i 3 do SIWZ.

3. Formularz ofertowy (wg załącznika Nr 1 do SIWZ) oraz wypełnione i podpisane przez Wykonawcę formularze cenowe zgodnie ze wzorem określonym w Załącznikach do formularza ofertowego od Nr 1-1 do 1-8 obejmujące pakiety od numeru I – VIII do SIWZ wraz z wyceną kosztów zamawianych artykułów.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną;

4. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy również wspólników spółki cywilnej).

5. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku, gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.

7. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 4 i 5 powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej w drodze czynności notarialnej w rozumieniu ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie (Dz. U. z 2014 r.poz.164 z późn.zm).

8. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, pismem czytelnym oraz podpisana własnoręcznym podpisem przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

9. Zaleca się, aby wszystkie stronicze oferty, na których Wykonawca naniósł zmiany, poprawki powinny być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.

10. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

11. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze i wymogami ustawowymi.

12. Jeżeli ofertę wraz z załącznikami podpisuje osoba /osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu, to muszą posiadać stosowne pełnomocnictwo w tej sprawie (dotyczy również Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia oraz wspólników Spółki Cywilnej).

13. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza.

14. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie nie ustanowią pełnomocnika i nie dołączą prawidłowego pełnomocnictwa do oferty, to ich oferty zostaną odrzucone z postępowania, chyba, że zgodnie z wyborem Wykonawców, wymagane dokumenty zostaną podpisane przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie – z zachowaniem sposobu reprezentacji, lub na pisemne wezwanie Zamawiającego uzupełnią pełnomocnictwo.

15. Przepisy Prawa zamówień publicznych dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia.

16. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ oraz ustawą PZP.

17. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę sam lub jako partner w konsorcjum.

18. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

19. Oferta winna być przygotowana na formularzu oferty stanowiącym załącznik do

niniejszej specyfikacji bądź zawierać wszystkie dane wymienione we wzorze oferty. Wykonawca jest zobowiązany do podania prawidłowych danych adresowych Wykonawcy wynikających z właściwego rejestru (np. KRS, CEIDG), oraz wskazania numeru faksu i E-mail Wykonawcy. Na podany przez Wykonawcę numer faksu i E-mail Zamawiający będzie przekazywał wszelką korespondencję z prowadzonego postępowania.

20. Zamawiający w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego udostępnia specyfikację istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Kamień www.ugkamien.bip.lubelskie.pl od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych w przypadku zamówień lub konkursów, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

21. Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi w niniejszej specyfikacji. Wszystkie opracowane przez Zamawiającego załączniki - druki do niniejszej specyfikacji stanowią wyłącznie propozycje co do formy wymaganych dokumentów. Dopuszcza się przedstawienie wymaganych załączników w formie własnej opracowanej przez Wykonawcę, pod warunkiem, iż dokumenty będą zawierać wszystkie żądane przez Zamawiającego informacje zawarte w załącznikach i niniejszej specyfikacji oraz będą podpisane przez uprawnionego przedstawiciela do reprezentacji w obrocie gospodarczym Wykonawcy.

22. W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu (innych niż oświadczeń), kopia winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osoba upoważniona). Tylko w przypadku przedstawienia kopii nieczytelnej lub budzącej wątpliwość, co do jej prawdziwości, Zamawiający będzie mógł żądać przedstawienia oryginału lub notarialnego potwierdzenia.

23. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

24. Jeżeli oferta zawiera informacje, o których mowa w pkt 16, wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pakietu w celu zachowania przez Zamawiającego tajemnicy. Dokumenty lub pakiet dokumentów musi być wyraźnie oznaczony „Tajemnice przedsiębiorstwa – nie udostępniać”. Niedochowanie należytej staranności poprzez niepodjęcie niezbędnych działań w celu zachowania poufności informacji mających stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa jak również brak wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa skutkuje jawnością całej oferty.

25. Niniejsze postępowanie prowadzi się w formie pisemnej.

26. Wykonawca zamieści ofertę w zamkniętej kopercie, która:

1) będzie opakowana w taki sposób aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert,

2) będzie zaadresowana na „Zamawiającego”

Gmina Kamień
Kamień, ul. Diamentowa 15, 22 – 113 Kamień

z dopiskiem : „Oferta na dostawę artykułów spożywczych do stołówek szkolnych w Szkole Podstawowej im.Konstytucji 3 Maja w Strachosławiu i Szkole Podstawowej im.T.Kościuszki w Kamieniu w roku 2018”, z adnotacją o pakiecie dostawy oraz zapisem „Nie otwierać przed dniem 18 grudnia 2017 r. godz. 10.30”

3) poza oznaczeniami podanymi wyżej, koperta będzie posiadać NAZWĘ I ADRES WYKONAWCY, aby można było odesłać w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

27. Zmiana i wycofanie oferty

Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert, określonym w niniejszej SIWZ. Powiadomienie powinno być opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia, opieczętowane i dostarczone w zamkniętej kopercie oznaczonej dodatkowo napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

XIV Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać do dnia:

18 grudnia 2017 r. do godz. 10.00

w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Gminy w Kamieniu

Kamień ul. Diamentowa 15; 22-113 Kamień (Sekretariat)

Dla ofert przesłanych do Zamawiającego liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania

2. Publiczne otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu

18 grudnia 2017 r. o godz. 10.30

w siedzibie Zamawiającego

Urząd Gminy Kamień (pokój Wójta Gminy).

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebranych Wykonawcom informacje o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, warunki płatności. Informacje z sesji otwarcia ofert przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, termin wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XV Opis sposobu obliczenia ceny

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

Ceny jednostkowe produktów podane przez Wykonawcę nie będą podlegały zmianom przez okres realizacji zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość

zmiany cen artykułów objętych przedmiotem zamówienia tylko i wyłącznie z przyczyn niezależnych od dostawcy spowodowanych zmianą obowiązujących stawek podatku VAT, opłat granicznych, akcyzy. Zamawiający dopuszcza zmiany ilości zamawianych produktów w przypadku zmiany ilości dożywianych dzieci.

Cenę oferty należy określić zgodnie z formularzami cenowymi w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Do oferty należy załączyć wypełnione formularze cenowe dotyczące oferowanego pakietu. Rozliczenia prowadzone będą wyłącznie w PLN.

XVI Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Jako najkorzystniejszą Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów (Lp) wg poniższego wzoru:

$$Lp = C + CD + TP$$

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- 1) **Cena brutto oferty (C) – znaczenie 60%**
- 2) **Częstotliwość dostaw (CD) – znaczenie 20%**
- 3) **Termin płatności faktury (TP) znaczenie 20%**

Ad 1) Punktacja za kryterium cena brutto oferty (C): oferta z najniższą ceną brutto za pełny zakres zamówienia otrzyma maksymalną ilość punktów C = 60, pozostałe oferty zostaną przeliczone proporcjonalnie do najtańszej wg poniższego wzoru:

Cena oferty najkorzystniejszej

$$C = \frac{\text{Cena oferty najkorzystniejszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60$$

Cena oferty badanej

Ad 2) Punktacja za kryterium częstotliwość dostaw (CD): oferta z największą częstotliwością dostaw otrzyma maksymalną ilość punktów CD = 20

Wykonawca może zaoferować częstotliwość dostaw:

Do trzech razy w miesiącu – 10 pkt.

Cztery i więcej razy w miesiącu – 20 pkt.

Ad 3) Punktacja za kryterium Termin płatności (TP): oferta z najdłuższym terminem płatności otrzyma maksymalną ilość punktów TP = 20

Wykonawca może zaoferować termin płatności faktury:

Termin płatności do 15 dni - 10 pkt

Termin płatności do 30 dni - 20 pkt

Oferta z dłuższym terminem płatności faktury otrzyma maksymalną ilość tj. 20 pkt. Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

2. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejsza, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

5. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Uwaga:

Wykonawca, który złożył ofertę zawierającą inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, zostanie poinformowany o ich poprawieniu i jeżeli w terminie trzech dni od daty otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na ich poprawienie, jego oferta zostanie odrzucona.

XVII Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie PZP oraz niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru.

2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt XVII. 2 (art. 92 ust.1 pkt 1 i 7 ustawy), na stronie internetowej.

4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8.

5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem podanych terminów, jeżeli:

- 1) w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta,
- 2) w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

6. Zamawiający ustali w porozumieniu z Wykonawcą termin podpisania umowy. Podpisanie umowy następuje w siedzibie Zamawiającego.

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

8. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

9. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy może zostać wezwany przez Zamawiającego do:

- 1) przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy wykonawcy),
- 2) złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania pełnomocnictwa, jeżeli taka konieczność zaistnieje.

10. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy (art. 93 ust. 3 Pzp):

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne

11. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia (art. 93 ust.5 Pzp).

XVIII Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX Istotne dla stron postanowienia umowy

Istotne postanowienia oraz przewidywane zmiany umowy zawarte są w projekcie umowy, który stanowi Załącznik Nr 5 do SIWZ.

Strony przewidują możliwość zmiany warunków umowy w przypadku :

- 1) zmiany ilości żywionych dzieci,
- 2) zmiana stawki VAT, opłat granicznych, akcyzy.

XX. Środki ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

2. Odwołanie.

1/ Odwołanie przysługuje wobec czynności :

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego;
- d) opisu przedmiotu zamówienia;
- e) wyboru najkorzystniejszej oferty

2/ Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3/ Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

4/ Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 PZP zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

5/ Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego www.ugkamien.bip.lubelskie.pl .

6/ Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt XX.2.- 5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, na które nie przysługuje odwołanie zgodnie z pkt XX.2.

4. Skarga do sądu.

1/ Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

2/ Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego

3/ Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe (Dz. U. 2012 poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

4/ Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części

5./ W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

6/ Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych "Środki ochrony prawnej", art. od 179 do 198g.

II. DODATKOWE POSTANOWIENIA SIWZ

1. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych (pakety);
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych;
3. Zamawiający dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną;
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej;
5. Rozliczenia pomiędzy wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN)
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających;
7. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej;
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu udziału kosztów w postępowaniu;
9. Do spraw nie uregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.*).

XXI Wykaz załączników

1. Formularz ofertowy - **Załącznik Nr 1** do SIWZ

Formularze cenowe:

- Załącznik nr 1-1** – (pakiet I),
- Załącznik nr 1-2** – (pakiet II),
- Załącznik nr 1-3** – (pakiet III),
- Załącznik nr 1-4** – (pakiet IV),
- Załącznik nr 1-5** – (pakiet V),
- Załącznik nr 1-6** – (pakiet VI),
- Załącznik nr 1-7** – (pakiet VII),
- Załącznik nr 1-8** – (pakiet VIII);

2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik Nr 2 do SIWZ. -

3. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – **Załącznik Nr 3** do SIWZ.
4. Oświadczenie wykonawcy dotyczące przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej - **Załącznik Nr 4** do SIWZ.
5. Projekt umowy - **Załącznik Nr 5** do SIWZ.

Zatwierdzam:

WOJTA

mgr inż. Roman Kandzióra



