

**Ogłoszenie o otwartym naborze Partnera
spoza sektora finansów publicznych**

Gmina Kamień na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2014 – 2020 (Dz. U. z 2016r. poz. 217) **ogłasza otwarty nabór na wyłonienie partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnego przygotowania i realizacji projektu** w ramach ogłoszonego przez Zarząd Województwa Lubelskiego konkursu nr RPLU.07.01.00-IZ.00-06-002/17, Oś priorytetowa 7 Ochrona dziedzictwa kulturowego i naturalnego, Działanie 7.1 Dziedzictwo kulturowe i naturalne – projekty lokalne.

I. Cel partnerstwa

Celem partnerstwa jest wspólne przygotowanie i realizacja projektu współfinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Działanie 7.1 Dziedzictwo kulturowe i naturalne – projekty lokalne w ramach konkursu zamkniętego nr RPLU.07.01.00-IZ.00-06-002/17.

Przedmiotem projektu są działania służące poprawie atrakcyjności oraz zwiększeniu dostępności do infrastruktury turystycznej obszaru objętego projektem poprzez rozwój bazy turystycznej gmin Białopole, Dorohusk, Horodło, Kamień, Wojsławice i Żmudź.

Szczegółowy zakres działań realizowanych przez Partnera zostanie ostatecznie ustalony na etapie opracowywania wniosku o dofinansowanie.

Dane kontaktowe ogłaszającego:

Gmina Kamień

ul. Diamentowa 15, 22-113 Kamień

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@kamien.gmina.pl

Adres strony internetowej (BIP): www.ugkamien.bip.lubelskie.pl

Telefon: 82/ 567 15 51, fax 82/ 567 15 71

II. Opis warunków udziału w postępowaniu

Kryteria formalne wyboru Partnera

(do oceny ofert zostaną zakwalifikowane wyłącznie podmioty, które spełniają wszystkie niżej wymienione wymagania):

1. Oferta wpłynęła we wskazanym terminie.
2. Oferta jest podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu.
3. Z ofertą złożono wszystkie wymagane dokumenty.
4. Działalność prowadzona przez podmiot ubiegający się o rolę partnera jest zgodna z zakresem i celami partnerstwa.
5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa potencjalnego Partnera pozwala na prawidłowe wykonanie zadań w projekcie.
6. Podmiot ubiegający się o rolę partnera nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie:
 - a) Art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885);
 - b) Art. 12 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r., poz. 769);
 - c) Art. 9 ust. 1 pkt. 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. 2016r. poz. 154 ze zm.).
7. Podmiot ubiegający się o rolę partnera nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Kryteria merytoryczne wyboru Partnera

(kryteria oceny ofert)

1. Udokumentowane doświadczenie w pozyskiwaniu i należytej realizacji projektów/zadań o podobnym charakterze, współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego lub innych środków publicznych, realizowanych jako beneficjent (wnioskodawca) lub partner:
 - a) Brak doświadczenia – 0 pkt;
 - b) 1 projekt/zadanie – 1 pkt;
 - c) 2 projekty/zadania – 2 pkt;
 - d) 3 projekty/zadania – 3 pkt;
 - e) 4 projekty/zadania – 4 pkt;

- f) 5 projektów/zadań i więcej – 5 pkt.
2. Posiadanie i wniesienie odpowiedniego wkładu Partnera w postaci potencjału ludzkiego, organizacyjnego i technicznego niezbędnego do realizacji proponowanych w projekcie działań – max. 5 pkt.
 3. Koncepcja udziału Partnera w projekcie (opis zakresu merytorycznego, rezultatów) – max.5 pkt.

III. Sposób przygotowania oferty

Podmiot ubiegający się o rolę partnera jest zobowiązany złożyć następujące dokumenty (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”):

1. Wypełniony „Formularz oferty” zgodny co do treści – ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego ogłoszenia.
2. Aktualny wypis z właściwego rejestru (np. KRS, CEIDG) lub odpowiednio wyciąg z właściwej ewidencji potwierdzający formę organizacyjno – prawną podmiotu, osoby uprawnione do reprezentowania i zasady reprezentacji podmiotu.
3. Oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno-prywatnych, ani wobec innych podmiotów.
4. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej na podstawie: art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885), art. 12 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r., poz. 769), art. 9 ust. 1 pkt. 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. 2016r. poz. 154 ze zm.).
5. Inne dokumenty i informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie ofert (w szczególności potwierdzające posiadanie wymaganego doświadczenia w pozyskiwaniu i należytej realizacji projektów/zadań o podobnym charakterze, współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego lub innych środków publicznych, realizowanych jako beneficjent (wnioskodawca) lub partner, rekomendacje, referencje, dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganego potencjału ludzkiego, organizacyjnego i technicznego niezbędnego do realizacji proponowanych w projekcie działań).

IV. Termin, miejsce i sposób składania oraz procedura wyboru ofert

1. Ofertę wraz z załącznikami należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
2. Jeden podmiot może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta powinna zawierać wszystkie informacje zgodnie z wymaganiami ogłaszającego wobec Partnera i zakresu oferty określonymi w niniejszym ogłoszeniu.
4. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane w ramach naboru powinny być podpisane przez osobę/osoby uprawnioną/-e do reprezentowania podmiotu, zgodnie z zasadami reprezentacji podmiotu lub na podstawie pełnomocnictwa (oryginał pełnomocnictwa należy dołączyć do ofert).
5. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć osobiście, kurierem lub drogą pocztową w godzinach pracy w Sekretariacie Urzędu Gminy Kamień ul. Diamentowa 15, 22-113 Kamień w zamkniętej kopercie opisanej w następujący sposób:

Nadawca - Partner:

Nazwa i adres podmiotu - partnera

Adresat - Ogłaszający:

Gmina Kamień
ul. Diamentowa 15
22-113 Kamień

Oferta w konkursie na wybór partnera do projektu w ramach RPO WL Działanie 7.1

Konkurs zamknięty, nr RPLU.07.01.00-IZ.00-06-002/17

NIE OTWIERAĆ PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT

09.08.2017 r. godz. 09.15

Termin składania ofert upływa w dniu 09.08.2017 r. o godzinie 9:00.

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 09.08.2017 r. o godz. 9:15 w sali posiedzeń Urzędu Gminy Kamień.

1. Oferty złożone w sposób niekompletny lub po terminie nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.
2. Po upływie terminu składania ofert, powołana przez Wójta Gminy Kamień Komisja Konkursowa dokona ich otwarcia a następnie przeprowadzi czynności badania i oceny złożonych ofert w celu wyboru oferty/ofert najkorzystniejszej/yh.
3. Spośród ocenionych ofert wybrana zostanie oferta, która spełnia wszystkie wymogi formalne i uzyskała największą liczbę punktów przyznanych przez członków Komisji Konkursowej. Ogłaszający zastrzega sobie prawo wyboru jednego i/lub więcej niż jednego Partnera spośród oferentów z najwyższą ilością punktów.
4. Wybranemu Podmiotowi/Podmiotom Ogłaszający konkurs zaproponuje zawarcie umowy partnerskiej szczegółowo określającej reguły partnerstwa.
5. W sytuacji niewyrażenia zgody przez Partnera na zawarcie umowy na warunkach określonych w umowie partnerskiej ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo do wyboru Partnera spośród pozostałych podmiotów, które złożyły oferty w niniejszym konkursie i uzyskały kolejne lokaty na liście rankingowej.
6. Podmioty, które złożyły oferty zostaną niezwłocznie powiadomieni o wynikach konkursu za pośrednictwem poczty elektronicznej. Informacja o wynikach konkursu zostanie także opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej.

V. Procedura odwoławcza

1. Od decyzji o wyborze Partnera, podmioty, które złożyły ofertę mają możliwość wniesienia odwołania w terminie 3 dni roboczych od dnia publikacji wyniku naboru w Biuletynie Informacji Publicznej i/lub przesłania informacji o wynikach konkursu za pośrednictwem poczty elektronicznej. Decyduje data wpływu odwołania do ogłaszającego nabór.
2. Podmiot składa odwołanie w formie pisemnej.
3. Odwołanie rozpatrzy Komisja Konkursowa. O rozstrzygnięciu odwołania wnoszący odwołanie zostanie poinformowany za pośrednictwem poczty elektronicznej.
4. W przypadku uwzględnienia odwołania, jeżeli ten fakt będzie miał wpływ na kształt listy rankingowej zostanie ona zmieniona, a informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana oferentom za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz opublikowana w Biuletynie informacji Publicznej.

VI. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do:

1. Negocjowania zakresu i warunków realizacji projektu oraz rozstrzygnięcia naboru bez wyboru żadnego z oferentów/partnerów.
2. Zmiany lub uzupełnienia ogłoszenia w otwartym naborze Partnera. Informacja o zmianie ogłoszenia zostanie upubliczniona w ten sam sposób jak ogłoszenie.
3. Unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyn. Z tytułu unieważnienia postępowania Oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Ogłaszającego nabór.
4. Żądania od Oferenta wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.

Załączniki:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1.

WOJT
mgr inż. Roman Kandziora

